



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

## COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

### DISCIPLINARE DI GARA

#### 1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione" e "B - Offerta economica".

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- 2) **Nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA**  
attestazione (o copia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite od associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazione (o copie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) relative alla categoria attinente la natura dei lavori da appaltare, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità;
- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi della legge 15/68 e successive modificazioni e del D.P.R. 403/98 o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante del concorrente assumendosene la piena responsabilità:
  - a) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 75 comma 1, lettere a) b) c) d) e) f) g) h) del D.P.R. n. 554/99 e successive modificazioni;
  - b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
  - c) elenca le imprese (denominazioni, ragione sociale e sede) rispetto alle quali ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

**Nel caso di concorrente non in possesso dell'attestato SOA**

Attesta:

- d) di possedere i requisiti di cui all'art.28 del D.P.R. n. 34/2000, in misura non inferiore a quanto previsto al medesimo articolo 28;
- e) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- f) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, e in tutti gli altri elaborati del progetto;
- g) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- h) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- i) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'art. 26 della legge 109/94;
- j) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- l) dichiara di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni di prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- m) attesta di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato di materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
  - m.a.) dichiara l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 come modificato dalla Legge n. 266 del 22/11/2002;
  - m.b.) dichiara l'inesistenza di irrogazioni di sanzione interdittiva emessa ai sensi del D.L.gs. n. 231/2001 per reati contro la pubblica amministrazione;
- n) indica il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del D.P.R. 403/98, l'eventuale richiesta di cui all'art.10, comma 1 quater della legge 109/94 e successive modificazioni;
- o) per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino ai 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 – dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99
- p) il proprio numero di partita I.V.A.;
- q) il numero di iscrizione del concorrente del registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di ..... per le attività di ....., l'indicazione del nome, cognome, luogo di nascita del titolare e delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società come risultano depositate presso la stessa C.C.I.A.A., l'attività esercitata;
- r) di obbligarsi ad effettuare i lavori entro i termini e con le modalità indicate nel Capitolato Speciale di gara approvato con Deliberazione di G.M. n.94 del 30/04/2003 restando espressamente esclusa qualsiasi possibilità di revisione prezzi;
- s) i nomi commerciali e i marchi di fabbrica, i tipi e le caratteristiche dei prodotti che verranno usati per tutta la fornitura;
- t) i metodi e i cicli di lavorazione usati per la fabbricazione dei segnali presso i propri laboratori o della ditta fornitrice;

- u) il possesso, o che la ditta fornitrice possiede le attrezzature per la realizzazione dei segnali stradali, previste dall'art. 194 del D.P.R. n. 495 del 16/12/1992;
- v) attesta, con apposita dichiarazione allegata, di aver preso conoscenza delle Norme Tecniche, del Capitolato Speciale, dell'Elenco Prezzi, del Computo Metrico Lavori e di aver verificato perfettamente la realizzabilità e di assumere infine piena responsabilità della sua esecuzione.

**Le dichiarazioni di cui al precedente punto sub 3 lettera a), limitatamente ai requisiti di cui all'art.75 comma 1 lettera b), c), dovrà essere resa anche dal direttore tecnico.**

**La sottoscrizione della dichiarazione di cui al precedente punto 3) non dovrà essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.**

Inoltre ai sensi del D.Lgs. 285/92 – D.P.R.495/92 – D.M. LL.PP. del 31/03/95 e da quanto previsto dalle Circolari del Ministero dei LL.PP.n.2357/96 – 3652/98 – 1344/99 e dal punto 3 Direttiva del 24/10/2000, allegare copie conformi delle seguenti certificazioni tecniche:

- 4) Copia conforme del “Certificato di conformità” nel quale risulta la rispondenza della pellicola rifrangente classe 1 e classe 2 che sarà usata nella realizzazione dei segnali stradali, alle caratteristiche fotometriche e colorimetriche previste dal Disciplinare Tecnico e approvato dal Ministero dei LL.PP. con D.M. del 31/03/1995;
- 4/a) Copia conforme del “Certificato di conformità” del segnale finito ai sensi delle circolari n.3652 del 14/06/1998 e n.1344 dell'11/03/1999;
- 4/b) Copia conforme del “Certificato di qualità” rilasciato da organismi accreditati secondo le norme UNI EN n. 45000, sulla base delle norme Europee della serie UNI EN 9000 al produttore delle pellicole retroriflettenti che si intendono utilizzare per la fornitura secondo quanto dichiarato alle lettere s), t) e u);
- 4/c) Copia conforme del “Certificato di qualità” rilasciato da organismi accreditati secondo le norme UNI EN n. 45000, sulla base delle norme Europee della serie UNI EN 9000 al produttore dei segnali per la fornitura secondo quanto dichiarato alle lettere t) e u);

**Le copie delle suddette certificazioni di cui ai numeri 4), 4/a), 4/b) e 4/c) che dovranno essere prodotte dalle imprese che intendono partecipare, devono essere identificate, a cura del produttore, con gli estremi della ditta a cui sono rilasciati, o fornitrice dei materiali alla stessa, nonché dalla data di rilascio della copia non antecedente alla data di pubblicazione del bando della presente gara e da un numero di individuazione interno.**

La data di rilascio di ogni singolo certificato Originale non deve essere anteriore di oltre cinque anni e deve essere presentata nella sua stesura integrale.

Le dichiarazioni di cui al precedente punto 3 sub v) dovrà essere corredata, dal certificato rilasciato dall'Ente Appaltante attestante che l'impresa ha preso visione degli atti di gara: Capitolato Speciale, Norme Tecniche, Elenco Prezzi, nonché dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori.

A tal fine si informa che un funzionario dell'Ente Appaltante sarà a disposizione delle imprese, previo appuntamento telefonico, nei giorni dal lunedì al venerdì c/o l'Ufficio di Polizia Municipale dalle ore 12,00 alle ore 14,00; si precisa che alla presa visione degli atti di gara saranno ammessi esclusivamente il Legale Rappresentante dell'Impresa o il Direttore Tecnico muniti di documento di riconoscimento e da dove si evincono tali funzioni, ovvero la persona delegata dagli stessi con apposita delega intestata al Comune di Giovinazzo indicando l'oggetto della gara.

- 5) nel caso di consorzi di cui all'art.10, comma 1, lettere b) e c) della legge 109/94 e successive modificazioni) dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;

- 6) (nel caso di consorzio GEIE non ancora costituiti):  
dichiarazioni, rese da ogni concorrente attestanti
  - a) quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- 7) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti):  
mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 8) Fideiussione bancaria o polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1/9/1993, n. 385 in originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto 8 del bando di gara valido per almeno centottanta giorni successivi al termine di cui al punto 6.1 del bandi di gara, essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto, tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 9) dichiarazione di un istituto bancario, o di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante;
- 10) (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000):  
certificazione, in data non anteriore a sei mesi da quella di pubblicazione del presente bando, di cui all'art. 17 della legge n. 68/99 dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge o di dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza;
- 11) (dopo l'entrata in vigore del regolamento recante modifiche al D.P.R. n. 554/99 approvato dal Consiglio dei Ministri il 28 luglio 2000):  
certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 75, comma 1, lettere b) e c) o dichiarazione sostitutiva Legge n. 3/2003.

La dichiarazione di cui al punto 3) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La documentazione di cui ai punti 8) e 9) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3,4, 5, 6, 7 e 8, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:  
**APPALTO CON CORRISPETTIVO A MISURA**  
l'indicazione del massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara.

## 2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto 6.4. del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 10, comma 1, lettere b) e c), della legge 109/94 e successive modificazioni hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- d) a sorteggiare un numero pari al 10% del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unita' superiore.

Ai concorrenti sorteggiati che non siano in possesso dell'attestazione SOA, ai sensi dell'articolo 10 comma 1-quater, della legge 109/94 e successive modificazioni - tramite fax inviato al numero indicato alla lettera n) della dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti da inserire nella busta A - viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi.

La documentazione da trasmettere e' costituita:

- 1) da un elenco dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data del bando, corredato dai certificati di esecuzione dei lavori, (oppure fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità dello stesso); i lavori devono appartenere alla natura indicata al punto 3.3. del bando; in alternativa, per i soggetti aventi sede negli Stati aderenti all'Unione Europea, certificati attestanti l'iscrizione dei soggetti componenti il concorrente negli albi o liste ufficiali del Paese di residenza sulla base del medesimo requisito richiesto alle imprese aventi sede in Italia;
- 2) da un elenco dei lavori, appartenenti alla natura indicata al punto 3.3. del bando, della cui condotta e' stato responsabile uno dei propri direttori tecnici nel quinquennio antecedente la data del bando, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, corredato dai certificati di esecuzione dei lavori, (oppure fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità dello stesso); tale elenco deve essere presentato qualora il concorrente non possa o non intenda documentare tramite l'elenco di cui al punto 1) l'esecuzione diretta di lavori della natura indicata al punto 3.3. del bando;
- 3) da uno o più documenti (bilanci riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, articoli 2423 e seguenti del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito oppure dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti, oppure libri paga), relativi anche ad un solo anno del quinquennio antecedente la data del bando, attestanti di aver sostenuto, nel quinquennio antecedente la data del bando, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo complessivo a base di gara;
- 4) dichiarazione che indichi l'attrezzatura posseduta, o disponibile;

I documenti sono redatti nelle forme di cui alla legge 04/01/1968, n. 15 e successive modificazioni e sono sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti nel caso che questi siano già in possesso della stazione appaltante che ha indetto la gara, o di una sua articolazione territoriale, siano in corso di validità e siano stati verificati positivamente, in sostituzione i concorrenti devono trasmettere una dichiarazione, che attesti le suddette condizioni.

La stazione appaltante procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 75 del DPR 554/1999 e successive modificazioni, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto 6.4. del bando per la seconda seduta pubblica, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- b) esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti speciali, contenuta nella busta A, ovvero le cui dichiarazioni non siano confermate;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 10, comma 1-quater della legge 109/94 e successive modificazioni e dell'articolo 27, comma 1, del D.P.R. n.34/2000, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "B-offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ai sensi dell'articolo 21, comma 1-bis, della legge 109/94 e successive modificazioni e della determinazione assunta dall'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici in materia di offerte di ribasso anormalmente basse pubblicata nella G.U.R.I. n. 24 del 31 gennaio 2000. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Qualora l'aggiudicatario provvisorio ed il secondo in graduatoria non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 1-quater, ultimo periodo e nel caso che anche la seconda eventuale aggiudicazione non dia esito positivo la stazione appaltante ha la facoltà di procedere alla determinazione di una nuova media oppure di dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova media.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 75 del DPR 554/1999 e successive modificazioni. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto alla precedente lettera c) ed ha la facoltà di determinare una nuova media oppure di dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova media. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.